



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

30 мая 2017 года

г. Липецк

№ 267

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, направленных на приобретение и установку нестационарных торговых объектов для организации сельскохозяйственных ярмарок «Торговые ряды» с целью реализации продукции кооперативов, на 2017 год

В соответствии с Законом Липецкой области от 08 декабря 2016 года № 20-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» и в целях реализации мероприятий подпрограммы «Создание эффективной товаропроводящей инфраструктуры на 2014-2020 годы» государственной программы Липецкой области «Развитие кооперации и коллективных форм собственности в Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 30 октября 2013 года № 490, администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, направленных на приобретение и установку нестационарных торговых объектов для организации сельскохозяйственных ярмарок «Торговые ряды» с целью реализации продукции кооперативов, на 2017 год (приложение).

Глава администрации
Липецкой области

О.П. Королев

Приложение
к постановлению
администрации Липецкой области
«Об утверждении Порядка предоставления
субсидий юридическим лицам и
индивидуальным предпринимателям на
возмещение части затрат, направленных на
приобретение и установку нестационарных
торговых объектов для организации
сельскохозяйственных ярмарок «Торговые ряды»
с целью реализации продукции кооперативов, на 2017 год»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ
ЧАСТИ ЗАТРАТ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ И УСТАНОВКУ
НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЯРМАРОК «ТОРГОВЫЕ РЯДЫ» С ЦЕЛЬЮ
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОДУКЦИИ КООПЕРАТИВОВ, НА 2017 ГОД**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, направленных на приобретение и установку нестационарных торговых объектов для организации сельскохозяйственных ярмарок «Торговые ряды» с целью реализации продукции кооперативов (далее соответственно – субсидии, затраты), на 2017 год в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области от 8 декабря 2016 года № 20-ОЗ «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – Закон об областном бюджете).

2. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, юридические лица и индивидуальные предприниматели, отвечающие требованиям, установленным Законом об областном бюджете (далее – претенденты), предоставляют главному распорядителю бюджетных средств в сфере потребительского рынка и ценовой политики (далее – главный распорядитель бюджетных средств) заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

пояснительной записки (с указанием цели произведенных затрат, перечня выполненных работ, адреса фактического месторасположения объекта, количества организованных торговых мест, суммы затрат);

копий учредительных документов (для юридических лиц);

справки о среднемесячной заработной плате работников претендента за квартал, предшествующий дате подачи документов;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате перед работниками на дату подачи документов;

копий документов, подтверждающих согласование организации юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями сельскохозяйственных ярмарок «Торговые ряды» с органом местного самоуправления области, на территории которого была проведена ярмарка, в 2016 - 2017 годах;

копий уведомлений о месте и времени проведения ярмарки, направленных в органы, уполномоченные на осуществление контроля за обеспечением пожарной безопасности, охраной общественного порядка, по надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по надзору в сфере защиты прав потребителей, в сфере государственного ветеринарного надзора (при осуществлении продажи продуктов и сырья животного происхождения);

копий договоров с участниками ярмарки – членами сельскохозяйственных потребительских кооперативов, зарегистрированными и осуществляющими деятельность на территории Липецкой области;

копий договоров подряда на выполнение работ (оказание услуг) на установку нестационарных торговых объектов (монтаж, установка);

копий актов выполненных работ;

копий платежных документов, подтверждающих оплату приобретения и установки нестационарных торговых объектов (конструкций).

Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью претендента.

3. Заявки представляются главному распорядителю бюджетных средств в период с 1 ноября по 17 ноября 2017 года.

4. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справки налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и страховым взносам на дату подачи документов;

информацию управления финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций на дату подачи документов;

информацию управления имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности в областной бюджет по арендной плате на дату подачи документов;

информацию об отсутствии процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на дату подачи документов.

Претендент вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

5. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок проводит проверку документов, указанных в пунктах 2 и 4 настоящего Порядка, и готовит приказ об утверждении перечня получателей субсидии.

6. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, заключает с получателями субсидий соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение).

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
несоответствие претендента требованиям, установленным Законом об областном бюджете;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

несоответствие документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

недостоверность представленной претендентом информации.

8. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, готовит приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидий. Перечисление субсидий с лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее десятого рабочего дня после издания приказа о выплате субсидий.

9. В случае если объем запрашиваемых получателями субсидий средств превышает сумму, предусмотренную в Законе об областном бюджете на эти цели, то бюджетные средства распределяются между всеми получателями субсидий пропорционально.

10. При выделении дополнительных бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, средства распределяются между получателями субсидий пропорционально, с учетом произведенных ими затрат и выплаченных в текущем финансовом году субсидий, и перечисляются на расчетный счет каждого получателя субсидии.

11. Возврат субсидий в случае выявления нарушений целей и (или) условий и порядка их предоставления, недостижения показателей результативности, установленных в соглашении, осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.

12. Главный распорядитель бюджетных средств и орган государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

13. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Handwritten signature

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям
на возмещение части затрат, направленных на
приобретение и установку нестационарных торговых
объектов для организации сельскохозяйственных ярмарок «Торговые ряды»
с целью реализации продукции кооперативов, на 2017 год

Начальнику управления
потребительского рынка и
ценовой политики Липецкой области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВКА

на получение субсидии

Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

просит предоставить субсидию из областного бюджета на возмещение части затрат, направленных на приобретение и установку нестационарных торговых объектов для организации сельскохозяйственных ярмарок «Торговые ряды» с целью реализации продукции кооперативов, и перечислить причитающуюся сумму субсидии по следующим реквизитам:

ИНН _____

КПП _____

ОГРНИП _____

ОКТМО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет _____

БИК _____

КБК _____

Таблица

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной ярмарки в месте установки нестационарного торгового объекта, фактический адрес его расположения (установки)	Количество организованных торговых мест	Фактическая стоимость приобретения и установки нестационарного торгового объекта, тыс. руб.	Размер субсидии, %.	Сумма субсидии, руб. (гр. 4 x гр. 5 ≤ 100 тыс. руб.)
1.					
2.					
...					
	ИТОГО				

Перечень прилагаемых документов: на _____ листах.

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки, отсутствие просроченной задолженности перед областным бюджетом и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности подтверждаю.

Подтверждаю, что не являюсь получателем средств областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Липецкой области на возмещение части затрат, направленных на приобретение и установку нестационарных торговых объектов для организации сельскохозяйственных ярмарок «Торговые ряды» с целью реализации продукции кооперативов.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 2017 года

Исполнитель _____ телефон _____

A handwritten signature in cursive script, located in the bottom right corner of the page.